

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Одинцовская средняя общеобразовательная школа №12

ПРИКАЗ

02.09.2019г.

№ 338/1

О внесении изменений в Положение о школьном сайте  
МБОУ Одинцовской СОШ №12

В соответствии с Законом Московской области от 25.01.2019 № 2/2019-ОЗ «Об объединении территорий поселений Одинцовского муниципального района и территории городского округа Звенигород», Уставом Одинцовского городского округа, на основании решений Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 28.06.2019 № 2/5 «О формировании исполнительно-распорядительного органа Одинцовского городского округа Московской области» и от 28.06.2019 № 5/5 «О правопреемстве», постановлением Администрации Одинцовского городского округа Московской области от 05.08.2019 № 139 «Об изменении наименования и сведений об учредителе в уставных документах муниципальных учреждений и предприятий Одинцовского городского округа Московской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Положении о школьном сайте Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской СОШ №12 (прилагается).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы №12  
С приказом ознакомлен(а)



*[Handwritten signature]* /В.В.Холина/

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Одинцовская средняя общеобразовательная школа №12

*Локальный акт введен в  
действие приказом по школе  
№ 238/от 02.09.2019г.*

**УТВЕРЖДАЮ:**  
директор МБОУ Одинцовской СОШ №12

  
/В.В.Холина/  
02.09.2019г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о школьном сайте**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Одинцовской средней общеобразовательной школы №12**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законами РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и «Об образовании», Законами Московской области, нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Московской области, Уставом Одинцовского муниципального района Московской области, ст.29 Федерального Закона РФ от 08.11.2010 года №293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно-надзорных функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования», Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации», приказ Рособрнадзора от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

1.2. Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 Одинцовского городского округа Московской области.

1.3. Положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 (далее Положение) разработано в целях в целях регулирования деятельности образовательного учреждения по созданию официального сайта в сети Интернет и оперативному обновлению информационных ресурсов (материалов), размещаемых в его разделах.

1.4. Под информационными материалами настоящим Положением понимается информация, формирующаяся по результатам образовательной и управленческой деятельности образовательного учреждения и в целом муниципальной образовательной системы Одинцовского городского округа Московской области, а также информации, полученной на законных основаниях из других информационных источников.

**2. Статус официального сайта**

2.1. Официальный сайт муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 Одинцовского городского округа Московской области (далее – официальный сайт)

2.2. Официальный сайт содержит бесплатный и неограниченный доступ к информации, предназначенной для пользователей, и не содержит конфиденциальной информации.

2.3. Информационные материалы, размещенные на официальном сайте, имеют статус официальной публикации. При их использовании, цитировании и перепечатке обязательным является ссылка на официальный сайт в глобальной сети Интернет.

### **3. Цели и задачи официального сайта**

3.1. Создание в Одинцовском городском округе единого информационно-образовательного пространства муниципальных образовательных учреждений, использование современных компьютерных технологий для формирования информационного сопровождения муниципальных целевых программ в области образования.

3.2. Опубликование общезначимой информации по всем направлениям деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12.

3.3. Формирование положительного имиджа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 в мировом сообществе, обеспечение доступности, открытости и прозрачности информационных ресурсов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 для широкой аудитории пользователей услугами глобальной сети Интернет.

3.4. Оперативное взаимодействие и конструктивный диалог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 с российскими и региональными субъектами образования, Управлением образования Администрации Одинцовского городского округа, муниципальными образовательными учреждениями, предприятиями и организациями-партнерами, участниками образовательного процесса, гражданами.

### **4. Функционирование и развитие сайта**

4.1. Функционирование и развитие сайта обеспечивается администрацией муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 и ООО «Одинцово-инфо» (на основании договора), которые:

- разрабатывают структуру сайта, оформление страниц;
- разрабатывают материалы для наполнения официального сайта; – оперативно и своевременно размещают информацию на сайте;
- регистрируют в установленном порядке сайт в информационно-поисковых системах;
- обеспечивают защиту информации, размещенной на официальном сайте.

### **5. Наполнение разделов официального сайта**

5.1. Информационную поддержку официального сайта обеспечивает рабочая группа, в состав которой входят ответственный за информационное сопровождение сайта от муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения и педагогические работники.

5.2. Открытие новых рубрик (подрубрик) или уточнение существующих наименований тематических рубрик сайта осуществляется на основании предложений педагогических работников по согласованию с руководителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 и ответственным за информационное сопровождение сайта лицом.

5.3. Педагогические сотрудники, представляющие информацию к публикации на официальном сайте, несут ответственность за ее актуальность, точность и достоверность, а также за нераспространение конфиденциальной и служебной информации.

5.4. Сроки нахождения информации на официальном сайте:

5.4.1. При временном сроке нахождения информации указывается дата выставления информации на Сайт и дата снятия информации или ее обновления.

5.4.2. При постоянном сроке нахождения информации указывается, что снятие информации происходит по мере необходимости.

5.4.3. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

5.4.3.1. Сведения:

– о дате создания образовательного учреждения;

– о структуре образовательного учреждения;

– о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;

– об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона (при их наличии);

– о персональном составе педагогических работников с указанием уровня их образования и квалификации;

– о материально-техническом обеспечении и об оснащении образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям);

– об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимися;

– о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

5.4.3.2. Копии:

– документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

– свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);

– документов, утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;

5.4.3.3. Отчет о результатах обследования;

5.4.3.4. Порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

5.4.3.5. Школьный сайт может содержать:

– материалы о событиях текущей жизни образовательного учреждения (деятельность детских объединений, праздники, конференции, конкурсы, выставки и т.д.).

– материалы о действующих направлениях в работе школы (экспериментальная деятельность, участие в проектах, и т.д.);

– материалы передового педагогического опыта;

– творческие работы учащихся;

– материалы, размещенные учителями по своему предмету;

– специальный раздел для выпускников и т.д.

5.4.4. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационно-образовательные ресурсы:

– официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации - <http://www.mon.gov.ru>;

– федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>;

– информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru>;

– единая коллекция цифровых образовательных ресурсов - <http://school-collection.edu.ru>;

– федеральный центр информационно-образовательных ресурсов - <http://fcior.edu.ru>.

5.5. К размещению на школьном сайте запрещены:

5.5.1. Информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.

5.5.2. Информационные материалы, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию граждан или организаций.

5.5.3. Информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.

5.5.4. Любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями и учреждениями.

5.5.5. Иные информационные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

5.5.6. В текстовой информации Сайта не должно быть грубых грамматических и орфографических ошибок.

## **6. Права и обязанности лиц, ответственных за функционирование и наполнение сайта**

6.1. Ответственные лица имеют право:

6.1.1 В рамках своей компетенции запрашивать у педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12 информацию, необходимую для своевременного создания и обновления информационных ресурсов сайта.

6.2. Ответственные лица обязаны:

6.2.1. Проверять наличие ошибок в текстах, предназначенных для размещения на Сайте;

6.2.2. Своевременно сообщать работникам, предоставившим данный материал, об опечатках в тексте и согласовывать с ними необходимую корректировку текста;

6.2.3. Своевременно предоставлять специалистам, ответственным за наполнение Сайта, откорректированный текст в электронном виде и на бумажном носителе за подписью руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12;

6.2.4. Контролировать сроки обновления информации, размещенной на Сайте.

## **7. Ответственность**

7.1. На ответственных лиц возлагается дисциплинарная и иная, предусмотренная Действующим законодательством Российской Федерации, ответственность за качество и своевременность предоставления информационных ресурсов, а также за достоверность информации.

## **8. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12.

8.2. Внесение изменений в настоящее Положение производится путем утверждения его нового варианта руководителем муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Одинцовской средней общеобразовательной школы №12.

## **9. Финансирование, материально-техническое обеспечение**

9.1. Руководитель образовательного учреждения может устанавливать доплату за администрирование школьного сайта из стимулирующей части заработной платы педагогических работников.

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО

5 (пять)

ЛИСТОВ

Директору МБОУ Кубинская СОШ №1  
имени Героя РФ М.В. Ткаченко

*[Handwritten signature]*

Якунина О.В.

31 08 2018 г.

